

**О СОТРУДНИЧЕСТВЕ В ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ № 20 «МАШЕНЬКА»
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА**

г. Королёв

« 02» февраля 2015 года

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская городская больница № 1» далее «ГБУЗ», в лице главного врача Лакунина Константина Юрьевича, действующего на основании Устава и лицензии № ЛО-50-01-006199 от 29.01.2015 года, руководствуясь основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан, с одной стороны и, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 20 «Машенька» комбинированного вида, именуемое в дальнейшем «ДОУ» в лице заведующего Шеладевой Светланы Робертовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны договорились объединить свои материально-технические и кадровые возможности по организации медицинского обслуживания обучающихся в целях реализации прав обучающихся на охрану здоровья, на здоровые и безопасные условия обучения.

1.2. Оказание медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.11.2013 года № 822н в медицинском кабинете, организованном в помещениях дошкольного образовательного учреждения, расположенного по адресу: **141078, Россия, Московская область, город Королёв, проспект Королёва, дом 5 г**, совместно используемых и находящихся в технически исправном рабочем состоянии, отвечающих требованиям пожарной безопасности, укомплектованных оборудованием, инструментарием, лекарственными средствами и перевязочным материалом, дезсредствами, соответствующих государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Совместному использованию подлежит площадь медицинского кабинета ДОУ, оборудование, мебель, указанные в перечне, приложенном к настоящему договору (Приложение № 1).

1.3. Медицинское обслуживание, указанное в п. 1.1., включает в себя проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровья обучающихся и снижение заболеваемости:

- профилактические осмотры;
- организация и проведение профилактических прививок;
- проведение профилактических и оздоровительных мероприятий в соответствии с комплексным планом оздоровительных мероприятий;
- формирование основных и подготовительных групп детей для занятий по физической культуре;
- диспансеризация детей;
- оказание первичной медико-санитарной помощи;
- психолого-медико-педагогическая коррекция отклонений в состоянии здоровья (совместно с педагогами и психологами);
- иные мероприятия для проведения в соответствии с нормативными правовыми актами федеральных, областных и районных органов власти и управления.

1.4. Должностные инструкции медицинских сотрудников, работающих на базе медицинского кабинета, согласовываются с заведующим дошкольного образовательного учреждения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В целях реализации предмета настоящего договора, определенного п.п. 1.1., 1.2., ГБУЗ обязуется:

- закрепить за ДООУ медицинский персонал в составе врача-педиатра и медицинских сестер (фельдшера), обеспечить ДООУ медицинскими работниками на время отпуска основного медицинского персонала;
- обеспечить соблюдение медицинским персоналом, закрепленным за ДООУ, технических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации;
- обеспечить добросовестное выполнение медицинским персоналом своих функциональных обязанностей;
- обеспечить медицинский кабинет лекарственными препаратами для медицинского применения;
- контролировать наличие у медицинского персонала одноразовых шприцов и дезинфицирующих средств для проведения вакцинации;
- обеспечить правильность доставки, хранения и утилизации иммунобиологических препаратов;
- организовать своевременное и качественное выполнение технических работ по обслуживанию совместно используемого медицинского оборудования, находящегося на балансе ДООУ.

2.2. ДООУ обязуется:

- оснастить медицинский кабинет в соответствии с приложением № 3 приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.11.2013 года № 822н;
- принимать меры к созданию условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- предоставить закрепленному за ДООУ медицинскому персоналу возможность пользоваться отдельно оборудованными кабинетами, а также закрепленными за ДООУ материальными ценностями, имеющими медицинское назначение (весы, ростомеры и иное оборудование);
- предоставить ГБУЗ заключение о соответствии предоставляемого помещения санитарно-гигиеническим требованиям, а также требованиям противопожарной безопасности;
- осуществлять плановые капитальный и текущий ремонты медицинского кабинета;
- осуществлять расходы, связанные с оплатой коммунальных услуг, а также эксплуатационных расходов, необходимых для поддержания имущества (в том числе недвижимого) в состоянии, соответствующем санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям.

2.3. В целях охраны прав обучающихся, работников ДООУ и медицинских работников соответствующие службы Министерства образования и Министерства здравоохранения в праве осуществлять контроль работы медперсонала и работников ДООУ.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами и действует в течение срока действия лицензии, полученной на осуществление медицинской деятельности.

4.2. Договор автоматически прекращает свое действие в случае прекращения действия лицензии на право осуществления медицинской деятельности, выданной ГБУЗ в установленном порядке. При наступлении данного случая ГБУЗ незамедлительно ставит об этом в известность стороны договора.

4.3. Любая из сторон настоящего договора в праве его расторгнуть в одностороннем порядке, предупредив об этом другую сторону за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения.

4.4. Договор может быть прекращен по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Стороны пришли к соглашению о том, что все разногласия, а также взаимные претензии, которые могут возникнуть при выполнении сторонами условий настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров.

5.2. В случае если стороны не могут прийти к согласию путем переговоров, каждая из сторон в праве обратиться за разрешением возникшего спора в Арбитражный суд Московской области.

5.3. Условия настоящего договора могут быть изменены только по соглашению сторон в письменной форме.

5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.5. Оплата медицинских услуг производится из средств ОМС.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ГБУЗ МО «Королевская городская больница № 1»

Адрес: 141070, М.О., г. Королев, ул. Циолковского, д. 24

ИНН 5054005759 КПП 505401001

Получатель: Минфин Московской области (ГБУЗ МО «Королевская городская больница № 1» л/с 20013180650)

Банк получателя: Отделение 1 Москва, БИК 044583001, расчетный счет № 40601810700003000001.

**Главный врач ГБУЗ
«Королевская городская больница № 1»**



К.Ю. Лакунин

МБДОУ № 20 «Машенька»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 20 «Машенька» комбинированного вида (МБДОУ № 20 «Машенька»)

Юридический адрес: 141078, Россия, Московская область, город Королёв, проспект Королёва, дом 5 г, тел.: 8-495-512-13-19

Почтовый адрес: 141078, Россия, Московская область, город Королёв, проспект Королёва, дом 5 г
ИНН 5018045876 КПП 501801001

Расчетный счет 40701810200003000001

РКЦ КОРОЛЕВ г. КОРОЛЕВ

ФКУ Администрации города Королёва

(МБДОУ № 20 «Машенька» л/с 20904050114)

БИК 044661000

тел. 8 (495) 512-13-19



Заведующий МБДОУ № 20 «Машенька»

С.Р. Шеладева